

Aluguer de Espaços

IGOT – Rua Branca Edmée Marques, Cidade Universitária
1600-276 Lisboa | Portugal



Instituto de Geografia
e Ordenamento do Território
UNIVERSIDADE DE LISBOA

Notas relativas à utilização dos espaços:

Horário

A utilização de salas funciona de 2.ª a 6.ª das 09:00 às 19:30 e aos sábados das 09:00 às 14:00.

*Entende-se por período de 1/2 dia o seguinte: Manhã 09:00-14:00 / Tarde 14:30-19:30. O edifício está aberto ao público das 08:00 às 22:00.

O alargamento de horário de utilização está sujeito a pagamento de suplemento ao valor do aluguer da sala de acordo com a tabela de preços (Serviços complementares).

Equipamento das salas

Todas as salas dispõem de quadro branco, projetor de vídeo (vulgo datashow) e computador para o docente. As salas SIG 1 e SIG 2 estão equipadas com 34 postos de trabalho (1 computador/pessoa). A Sala de Conferências e o Auditório dispõem de mesa de presidência.

O auditório dispõe de som, 2 microfones fixos e 1 portátil.

Serviços de Apoio

O edifício dispõe de segurança e limpeza, internet sem fios, apoio informático e poderão ser disponibilizados espaços para receção de participantes e armazenamento de materiais.

O edifício dispõe de serviço de bar entre as 08:00 e as 20:00 e serviço refeições quentes entre as 12:00 e as 15:00. Poderá ser assegurado serviço de catering ou disponibilização de espaço para o efeito. (Serviços complementares)

Condições de utilização

A entidade que reserva salas no IGOT responsabiliza-se pela respetiva boa utilização, sendo-lhe imputada a responsabilidade e eventuais custos decorrentes de quaisquer danos ou perturbações causadas pelos participantes nas respetivas ações realizadas nas instalações do IGOT. Reserva-se também o direito de recusa ou interrupção do fornecimento do serviço de aluguer de espaços sempre que haja incumprimento por parte da entidade organizadora ou dos participantes. No entanto, todos os serviços estão condicionados a disponibilidade e a marcação prévia devidamente confirmada pelo IGOT.

A reserva do espaço pressupõe o pagamento prévio de 50% do valor total da reserva até 5 dias antes da realização do evento, sendo o restante pago até 30 dias após a data em que cessou a utilização do espaço. Caso exista disponibilidade, poderá ser permitida a preparação/montagem de salas para eventos nas 24 horas que antecedem o mesmo. Para eventos com um número de participantes superior a 100, a entidade que reserva a sala terá que assegurar o reforço da equipa de segurança.

A organização do evento deve colaborar com os serviços do IGOT no sentido de se promover a adequada utilização do espaço. Todos os participantes no evento deverão acatar as indicações transmitidas pela organização e pelos elementos do IGOT, incluindo a equipa de segurança do edifício.

	Nº LUGARES	ALUGUER ½ DIA	ALUGUER 1 DIA
SALA 1.1	30	100,00€	170,00€
SALA 1.2	30	100,00€	170,00€
SALA 2.1	50-65	140,00€	220,00€
SALA 2.2	50-65	140,00€	220,00€
SALA 2.3	50-65	140,00€	220,00€
SALA 2.4	50-65	140,00€	220,00€
SALA SIG1	34	220,00€	400,00€
SALA SIG2	34	220,00€	400,00€
SALA DE CONFERÊNCIAS	ATÉ 100	300,00€	500,00€
AUDITÓRIO ORLANDO RIBEIRO	223-240	550,00€	1000,00€
SALA DE REUNIÕES	AtÉ 24	90,00€	150,00€

SERVIÇOS COMPLEMENTARES

ESPAÇO PARA COFFEE BREAKS (FORA DA SALA RESERVADA)	100,00€
COFFEE BREAK	6,00€/PARTICIPANTE
ESPAÇO RESERVADO PARA REFEIÇÃO (ATÉ 40 ALMOÇOS)	140,00€
SUPLEMENTO EXTRA-HORÁRIO MANHÃ (ANTES DAS 09H00)	+10%
SUPLEMENTO EXTRA-HORÁRIO TARDE (ATÉ ÀS 22H00)	+20%
SÁBADOS E FERIADOS	+50%

A todos os valores acima indicados acresce IVA à taxa legal em vigor